

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
КОЛЛЕДЖ ЛЕГКОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ
(ГБПОУ Колледж легкой промышленности)**

**ПРОТОКОЛ
заседания Управляющего Совета**

29.03.2017 года

№ 3

Москва

Адрес проведения: ул. Новорязанская, д.14, стр.1

Время проведения: 18.00

Присутствовали: 18 человек

Отсутствовали: 2 человек (Киракосян Б.Р., директор; 13. Басханова Х.Б., обучающаяся группы 3КМТШИ69)

1. Доможирова Л.Ю. - председатель Управляющего Совета
2. Чачина Т.С. – секретарь
3. Баклашова В.И. – ООО «Филигрانا»
4. Титова Ю.Г. – главный бухгалтер
5. Дехова Е.Е. – преподаватель
6. Полещенкова М.И. - преподаватель
7. Соломатина О.В. – главный специалист отдела правового обеспечения правового управления
8. Мингазова Г.Г. – родительская общественность гр.3КМТШИ69
9. Чернякова Л.Е. – родительская общественность гр. 1КМТШИ71
10. Шилякина Е.Е. – родительская общественность 9А класс
11. Ляшенко К.В. – родительская общественность 9А класс
12. Муравьева Е.А. – родительская общественность гр.2СИБ3
13. Вакин В.В., родительская общественность гр. 3КМТШИ69,
14. Носова О.Ю. – родительская общественность гр.2СИБ3
15. Панина Н.А. – родительская общественность гр.2СИБ3,
16. Чосич М. – обучающаяся группы 2КМТШИ70
17. Ермолинская А.А. – обучающаяся группы 2КМТШИ70
18. Хаврошечкина Т.М. – обучающаяся группы 3КМТШИ69

Приглашены:

1. Могуева Светлана Викторовна, заместитель директора по учебной работе

Повестка дня:

1. Подготовка к итоговой государственной аттестации выпускников колледжа.
2. Согласование отчета по самообследованию.
3. Привлечение дополнительных ресурсов для обеспечения деятельности и развития образовательного учреждения.
4. Разное.

СЛУШАЛИ:

По первому вопросу: Могуеву С.В. – заместителя директора по УР. Государственная итоговая аттестация в выпускных группах будет проходить с 15 по 29 июня 2017 года согласно календарному графику учебного процесса. В этом году выпускается 6 групп: ЗПИ1 – 23 чел., ЗКМТШИ20 – 16 чел., 4КМТШИ67 – 29 чел., 4ДЗ – 19 чел., 4СИВ1 – 23 чел., 1П11 – 23 чел. + 10 человек обучающиеся по договорам об оказании платных образовательных услуг. Всего 143 человека. Составы государственных экзаменационных и апелляционной комиссий утверждены приказом директора от 29.12.2016 г. № 374-орг. Все выпускники были ознакомлены с программой проведения государственной итоговой аттестации не менее чем за 6 месяцев до ее начала. Были разработаны программы государственных итоговых аттестаций по специальностям 262019 (29.02.04) Конструирование, моделирование и технология швейных изделий, 43.02.02 Парикмахерское искусство, 43.02.03 Стилистика и искусство визажа, 072501 Дизайн (по отраслям), а также профессия 29.01.07 Портной. Ведущими преподавателями колледжа также были разработаны методические рекомендации по выполнению выпускных квалификационных работ (далее – ВКР). ВКР по специальностям 262019 (29.02.04) Конструирование, моделирование и технология швейных изделий, 072501 Дизайн (по отраслям) выполняются в форме дипломного проекта, ВКР по специальностям 43.02.02 Парикмахерское искусство, 43.02.03 Стилистика и искусство визажа – в форме дипломной работы. Помимо защиты ВКР студенты групп 4КМТШИ67 и ЗПИ1 будут принимать участие в демонстрационном экзамене по стандартам WS по компетенциям «Технология моды» и «Парикмахерское искусство». Демонстрационные экзамены будут проводиться на базе 1-го Московского образовательного комплекса с 7 по 10 июня 2017 года. В связи с этим преподавателями колледжа разработаны программы подготовки к сдаче демонстрационного экзамена, а также была проведена закупка необходимых материалов для его проведения.

ПОСТАНОВИЛИ:

Принять информацию к сведению.

По второму вопросу: Могуеву С.В. – заместителя директора по УР. На основании Приказа Министерства образования и науки РФ от 14 июня

2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» отчет о самообследовании должен быть размещен на сайте образовательного учреждения среднего профессионального образования до 20 апреля текущего года. До 31 марта 2017 года согласно приказу колледжа от 13.02.2017 г. № 29-орг ответственные по направлениям должны предоставить подготовленные материалы для формирования отчета о самообследовании. На сегодняшний день представлены данные по библиотечному фонду; общие сведения о содержании подготовки специалистов (учебные планы; рабочие программы; фонды оценочных средств), собственные учебно-методические материалы; данные по приемной комиссии. Остальные материалы находятся в стадии завершения и к 20 апреля отчет будет размещен на сайте.

ПОСТАНОВИЛИ:

Принять информацию к сведению.

По третьему вопросу: Костину Е.Б. – ответственного секретаря приемной комиссии.

В Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года одной из стратегических целей государственной политики в области образования поставлена задача повышения доступности качественного образования, отвечающего требованиям инновационного развития экономики и современным потребностями общества. Особое место в Концепции занимает система развития непрерывного образования «образование через всю жизнь» в том числе с привлечением образовательных организаций системы среднего профессионального образования. На сегодняшний день колледжи города Москвы имеют свободные площади, не используемые в рабочее время и в выходные дни, полностью укомплектованную материально-техническую базу, новейшее оборудование, высококвалифицированных преподавателей и мастеров производственного обучения. Поэтому именно колледжи города Москвы стали основными площадками для развития дополнительного образования для детей и взрослых жителей города Москвы. Так же Учредителем – Департаментом образования города Москвы была поставлена задача развития внебюджетной деятельности образовательных организаций.

Можно отметить то, что важная роль в развитии внебюджетной деятельности принадлежит дополнительному образованию, в том числе профессиональному - ключевому элементу всей системы непрерывного профессионального образования.

В современных условиях рынка образования г. Москвы все образовательные учреждения среднего профессионального образования реализовывают программы дополнительного профессионального образования (ДПО), что способствует: повышению статуса образовательного учреждения, как учреждения реализующего многоплановые образовательные программы; развитию внебюджетной деятельности (стимулирование такой

деятельности осуществляется Департаментом образования города Москвы путем установления ежегодных планов приема по ДПО); привлечение дополнительных (внебюджетных) средств, которые могут быть использованы на развитие колледжа (приобретение нового оборудования, совершенствование образовательного процесса и т.д.).

Под внебюджетной деятельностью понимается экономическая деятельность по разработке и реализации образовательных проектов и программ, не связанных с выполнением государственного задания, финансируемого из бюджета, а также иная приносящая доход деятельность.

Колледж вправе осуществлять внебюджетную деятельность в области образования и других областях, если это не противоречит федеральным законам, при условии, что такая деятельность служит достижению целей, ради которых оно создано и указана в Уставе ГБПОУ Колледж легкой промышленности.

Источниками финансирования внебюджетной деятельности Учреждения являются средства, полученные:

- за обучение лиц, принятых сверх плана приема на договорной основе с полной оплатой обучения (граждане других государств и регионов РФ);
- доходы от предоставленных платных дополнительных образовательных и иных услуг (система дополнительного, в том числе профессионального образования);
- доходы от приносящей доход деятельности, предусмотренной законодательством РФ и Уставом деятельности (пошив изделий различного ассортимента, оказание парикмахерских услуг);
- добровольные пожертвования и целевые взносы физических и (или) юридических лиц;
- средства партнеров;
- иные средства, разрешенные законодательством РФ.

По итогам 2016 года можно сделать следующие выводы:

1. В 2016 году 16 обучающихся принято на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг за счет средств физических (юридических) лиц, сверх контрольных цифр приема.

2. Активно реализуются программы платного дополнительного и платного профессионального образования с 2014 года. Первой стартовала программа повышения квалификации модельеров-конструкторов «Конструирование одежды в программе САПР Grafis» - обучено около 160 человек. Так же успешно реализуются программы «Курсы кройки и шитья» с 2015 года – обучено около 80 человек, «Мастер маникюра» и «Парикмахер» - 60 человек, успешно развивается система платных дополнительных услуг для взрослого населения физкультурно-оздоровительной направленности, подготовительные курсы для поступления в колледж, «Имиджелогия», «Конструирование одежды», «Эскизная графика».

За период с 2014 года в системе платного доп. образования было обучено более 2000 человек, в том числе в 2016 году 570 человек. В 2016 году доход колледжа от реализации программ среднего профессионального

образования, доп. образования и внебюджетной деятельности составил около 3,3 миллиона рублей. По плану финансово-хозяйственной деятельности на 2017 год колледж должен заработать более 10 миллионов рублей.

Подводя итоги 2016 года можно отметить следующие: управление внебюджетной деятельностью должно базироваться на эффективном планировании, организации, координации и контроле.

Только это позволит оценить деятельность колледжа как на основе количественных (количество обучающихся, сроки, часы, объем денежных потоков), так и качественных показателей (отражение в содержании обучения современного уровня развития науки, техники и производства, целостность отражения в содержании обучения задач образования и развития), сформировать предложения по открытию новых образовательных программ.

Основные задачи по развитию внебюджетной деятельности колледжа:

1. Пересмотреть Положение о внебюджетной деятельности колледжа.
2. Разработать программу развития внебюджетной деятельности колледжа.

3. Рассматривать внебюджетную деятельность колледжа как совокупность дополнительного образования, производства и оказанию услуг населению.

4. Увеличить рост числа обучающихся за счет следующих мер:

- 4.1. Внедрение новых образовательных программ, востребованных на современном рынке дополнительного профессионального образования, в том числе программ, связанных с развитием направлений легкая промышленность по специальности «Конструирование, моделирование и технология изделий из меха», сервис в части профессий и специальностей «Парикмахер», «Парикмахерское искусство».

- 4.2. Расширение рынка образовательных услуг по дополнительному профессиональному образованию с использованием новых нетрадиционных форм обучения (с использованием информационных технологий - дистанционно).

- 4.3. Разработка и внедрение блочно-модульной системы обучения, предполагающей индивидуальный подход при формировании учебной нагрузки для конкретных слушателей с учетом уже имеющихся у них сертификатов (удостоверений, свидетельств), т.е. развитие системы профессионального обучения.

- 4.4. Развитие совместных с различными предприятиями и фирмами программ подготовки и переподготовка кадров в сфере ДПО.

- 4.5. Построение системы непрерывного профессионального образования

Предложения:

1. Предлагаю создать рабочую группу для изучения Положения о внебюджетной деятельности колледжа и разработки Программы развития внебюджетной деятельности колледжа в состав рабочей группы включить членов Управляющего совета из числа работодателей, родительской

общественности и студентов.

2. Использовать в полную меру информационный ресурс сайта с привлечением ветеранов профтехобразования, работодателей, родителей, студентов (статьи, беседы, ответы на вопросы, воспоминания)

3. Разработать и внедрить новые программы дополнительного образования наших педагогов, а также привлекать преподавателей со стороны.

4. Преподавателям и мастерам производственного обучения разработать портфолио для размещения информации на нашем сайте.

5. Сформировать из студентов колледжа группу для активного использования социальных сетей в части доп. образования и обучения.

6. Организация рекламной деятельности путем размещения в СМИ и сети интернет.

7. Внедрение новых видов услуг, например, выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ; разработка макетов, дизайн-проектов товарных знаков, знаков обслуживания, эмблем; осуществление экспертной деятельности (по подготовке заключений о подготовленности к изданию новой учебно-методической литературы (учебников, учебно-методических пособий), а также о подготовленности к введению новых образовательных программ по направлениям подготовки в сфере легкой промышленности и парикмахерского искусства.

Голосовали:

«За» - 18 чел., «Против» - 0 чел., «Воздержались» - 0 чел.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Создать рабочую группу для изучения Положения о внебюджетной деятельности колледжа и разработки Программы развития внебюджетной деятельности колледжа. В состав рабочей группы включить членов Управляющего совета из числа работодателей, родительской общественности и студентов.

2. Использовать в полную меру информационный ресурс сайта с привлечением ветеранов профтехобразования, работодателей, родителей, студентов (статьи, беседы, ответы на вопросы, воспоминания)

3. Разработать и внедрить новые программы дополнительного образования наших педагогов, а также привлекать преподавателей со стороны.

4. Преподавателям и мастерам производственного обучения разработать портфолио для размещения информации на нашем сайте.

5. Сформировать из студентов колледжа группу для активного использования социальных сетей в части доп. образования и обучения.

6. Организация рекламной деятельности путем размещения в СМИ и сети интернет.

7. Внедрить новые виды услуг: выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ; разработка макетов, дизайн-проектов

товарных знаков, знаков обслуживания, эмблем; осуществление экспертной деятельности (по подготовке заключений о подготовленности к изданию новой учебно-методической литературы (учебников, учебно-методических пособий), а также о подготовленности к введению новых образовательных программ по направлениям подготовки в сфере легкой промышленности и парикмахерского искусства.

По четвертому вопросу:

1. Могуеву С.В. – заместителя директора по УР. На Педагогическом совете 22 марта 2017 года было проведено голосование по вопросу включения в состав УС от педагогического коллектива кандидатуры Титовой Ю.Г., главного бухгалтера, в связи с увольнением Ивановой М.И., заместителя директора по управлению ресурсами.

Могуева С.В. выступила с предложением изменить состав комиссий УС, а именно:

1.1. Исключить Соломатину О.В. из состава комиссии по финансово-хозяйственной деятельности и ввести её в состав комиссии по контролю за организацией питания, санитарно-эпидемиологического состояния и наблюдения СанПиНов при организации учебного процесса вместо уволенной Ивановой М.И., зам. директора по управлению ресурсами.

1.2. Ввести в состав комиссии по финансово-хозяйственной деятельности Титову Ю.Г., главного бухгалтера.

Голосовали:

«За» - 18 чел., «Против» - 0 чел., «Воздержались» - 0 чел.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Назначить председателем комиссии по контролю за организацией питания, санитарно-эпидемиологического состояния и наблюдения СанПиНов при организации учебного процесса Соломатину О.В.

2. Назначить членом комиссии по финансово-хозяйственной деятельности Титову Ю.Г., главного бухгалтера.

2. Могуеву С.В. – заместителя директора по УР. 1 февраля 2017 года сотрудниками Мещанской прокуратуры была проведена проверка, по результатам которой были выявлены замечания в «Положении о порядке возникновения, изменения, прекращения и восстановления образовательных отношений в ГБПОУ Колледже легкой промышленности» и «Положении о стипендии и других формах материальной поддержки».

Данные документы приведены в соответствие с законодательством Российской Федерации.

Предлагаю согласовать Положения на заседании УС.

Голосовали:

«За» - 18 чел., «Против» - 0 чел., «Воздержались» - 0 чел.

ПОСТАНОВИЛИ:

Согласовать «Положение о порядке возникновения, изменения, прекращения и восстановления образовательных отношений в ГБПОУ Колледже легкой промышленности» и «Положение о стипендии и других формах материальной поддержки».

Председатель

Л.Ю. Доможирова

Секретарь

Т.С. Чачина